<共済様式>加入−13
【単位子ども会作成】

瀬戸内町子ども会育成連絡協議会 殿

（市区町村子連名）

（提出日）令和　　年　　月　　日

＜注意事項＞

令和　4 年度＜年間行事計画書＞

新規	
追加・変更	

（該当する方に〇表

学 区 ・ 地 区 名

（ フ リ ガ ナ ）
単 位 子 ど も 会 名

単 位 子 ど も 会 番 号

代　表　者　名

届 出 担 当 者 名

全国子ども会安全

子ども会年間行事計画書を提出します。

1．活動・事業名

月	実施予定	動　名	会　場	参加予定人数	備　考
				名	
				名	
				名	
				名	
				名	
				名	
				名	
				名	
				名	
				名	
				名	

2．日常定例活動（日常の練習等を含む）

※【追加・変更】について

年度当初（新規）で提出した後に，行事の追加・行事の日程の変更がありましたら，必ず実施日前日までにご提出ください。

また，追加・変更分の行事のみご記入下さい。

※実施予定日？

当初，新規申請の際，日程が確定していない場合

上旬・中順・下旬で入力申請し，後日，実施前日までに，（追加・変更）申請をご提出下さい。

※参加予定人数は？

＜加入者名簿＞の登録人数を超えないようにしましょう。

（例）加入者名簿登録が50人の場合
↓
参加予定人数は，最大で50人

※できるだけ多くの「年間行事予定」を入力しましょう！

参加予定が数人の場合でも，1人2人の場合でも，可能な限りの行事予定としてご入力ください。

※行事予定の件数に関係なく，年間120円（又は10月以降110円）の掛金で，補償が得られます。

詳しくは，令和4年度「子ども会に入ろう！」のチラシを御覧下さい。

※日常定例活動の欄について

未記入の場合は，日常活動は保険の対象になりませんので，ご注意下さい。