

～ オンライン職業相談ご利用の流れ～

ハローワークかごしまの「オンライン職業相談」をご利用になられる求職者の方は、以下の流れに沿って手続きを行ってください。

① 電話で事前に予約とります。

ご希望の方は、担当部署へ**事前に電話予約**を行います。

【予約先は別ページをご参照ください】

※予約の際は、

「**オンライン職業相談**」希望であること

「**お名前**」

「**ハローワークの求職登録番号**」

「**希望の相談内容**」

をお伝えください。

※予約状況によりご希望の日時がとれない場合もありますのでご注意ください。

オンライン職業相談の件ですね…



オンライン職業相談の予約をしたいのですが

② 「オンライン職業相談」の実施日などをご本人へ電話にてお伝えします。

①の申込みを受けて、担当部署において日程調整を行い、実施日が決定次第、

【本人へ】オンライン職業相談の

「**実施日・時間**」

「**ミーティングID**」(実施当日使用します)

「**パスコード**」(実施当日使用します)

を電話にてお伝えいたします。

はい、〇〇です…



ご予約されたオンライン職業相談の件でご案内になります…

※「**ハローワーク鹿児島オンライン職業相談利用規約**」(鹿児島労働局HP掲載)のご確認もあわせて行ってください。

③ 無料アプリ「Zoom」のダウンロードをおこないます。

「オンライン職業相談」は**Zoom**を利用し行います。

はじめてZoomをお使いになる方は、使用する機器に**最新バージョンの**

「**Zoom Cloud Meeting**」をダウンロードし、インストールを行います。

すでにご利用されている方は、バージョンの確認し、**最新版**でのご利用をお願いします。

※アカウント登録は不要です。

④ 「オンライン職業相談」の実施当日について。

○ 使用する端末の電源を入れ、Webカメラ、スピーカー、ヘッドセットなど使用する機器を準備・セットします。

○ 実施時間前に**Zoom**を起動し「**参加**」をクリックします。

○ 事前にお伝えした

「**ミーティングID**」・「**パスコード**」を入力し

「**ミーティング参加**」をクリックし職業相談が開始されます。

※ 通信環境などに不具合があり、通信ができない場合はオンライン職業相談を行う担当部署へご連絡ください。



※「オンライン職業相談」をご利用の方は、相談に使用する機材の用意・設置は各自で行ってください。

※インターネット回線などを利用して相談を行いますので、通信料(パケット料)などが発生する場合、利用者のご負担となります。