

令和 5 年度 第 2 回 尼崎観光物産展打合せ会 会議録(要約)

日時：令和 6 年 1 月 24 日(水) 18:00~18:40

場所：瀬戸内町役場 3 階 会議室

出席者数：16 名

出席者：

(出店者・関係団体)

西、栄【商工会(特産品部会)】、岩井(海力)、桑山 裕成(あま海)、坂本(奄美せとうち地域公社)、伊地知、永井(JA あまみ)、栄、朝谷(大島紬協同組合)

(行政)

田原、泊、植村(農林課)、清田、平岡(商工交通課)、川畑、屋田(水産観光課)

※敬称略

【協議・報告事項】

1. 会場レイアウト・備品・参加人数について

- ・**テント配置の調整**：商工会ブースが手狭にならないよう、きび搾りブースの設置場所について協議した。事務局(水産観光課)のクイックテントを持参し、外付けで対応できるよう調整することとした。
- ・**備品・人数の最終確認**：各団体の物産展参加人数および、レンタル備品(机、椅子、ガスコンロ、ガスボンベ等)の増減について最終確認を行い、レイアウト図や発注内容の修正を行った。
- ・**名簿の作成**：尼崎の会場へ向かう各団体の参加者氏名を確認し、名簿を作成した。

2. ボランティアの協力について

- ・**関西瀬戸内会への依頼**：出店各ブースにおける関西瀬戸内会からのボランティア要請人数について、各団体の希望数を再確認・調整した。
- ・**近畿大学生のボランティア**：包括連携協定の一環として、近畿大学の学生が初日 9 名、2 日目 6 名手伝いに参加する予定であることが報告された。学生の参加目的は「地元の方との交流」であるため、極力瀬戸内町からの出店ブースへ配置し、手伝いを依頼することとした。

3. 出店品目および荷物の発送について

- ・各出店者の品目および発送計画について以下の通り確認・調整を行った。
- ・**商工会**：クール便の内訳(冷凍・冷蔵)と追加販売品目のリストを事務局へ提出する。
- ・**紬組合**：宅急便での発送は行わず、コンテナ積載用の段ボール 1 箱のみとする。
- ・**農林課(たんかん)**：試食用として常温 10 箱を持参するほか、販売用として名瀬の選果場から直接約 85 箱(常温)を宅急便で発送する予定。事務局にて送り状の印刷対応を行う。
- ・**その他の出店者**：1 月 30 日(火)までに、宅急便で発送する箱数とその内訳(常温・冷蔵・冷凍)を事務局へ報告することとした。

4. 当日の運営・その他の確認事項

- ・**保健所の営業許可申請関係**：手洗い用のポリタンクは事務局にて必要数を持ち込み対応する。使

用済みの水を受ける容器については、クーラーボックス等を代用する。

・**防寒・防風対策**：たんかん販売ブースへの四方幕の設置要望があり、テント幕を追加借用するか、ブルーシートを持参して対応することとした。

・**当日の進行と指示系統**：「準備時の全体指示」および「販売開始時間の統一（合図）」について要望が挙げられた。これらについては、事務局担当者が全体を把握し、マイクを使用し、的確なアナウンスと指示・誘導を行うことと了承された。

・**広報活動**：完成した物産展のチラシ案を全体で確認し、了承された。

・**事後対応**：反省会および懇親会の出欠票が未提出の団体は、1月31日（水）までに提出することとした。

以上