

瀬戸内町長 様

申請者：
住 所：
代 表：
連絡先電話番号：

瀬戸内町地域提案型事業補助金交付申請書

瀬戸内町地域提案型事業補助金交付要綱第7条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 事業収支予算及び補助金交付申請額

- | | |
|------------------------|---------|
| (1) 事業に要する経費の総合計（総事業費） | _____ 円 |
| (2) 補助対象経費の合計 | _____ 円 |
| (3) 補助金額 | _____ 円 |

2 補助事業の目的・内容 別紙のとおり

添付書類

- (1) 事業計画書（別紙1）
- (2) 収支予算書（別紙2）
- (3) 集落等申請団体における直近の総会資料
- (4) 通帳の写し
- (5) その他町長が必要と認めるもの

(別紙1)

事業計画書

事業名		事業の	(1) 新規
		区分	(2) 継続(年目)
		※該当する方に○を付けてください。	
実施期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
実施場所	瀬戸内町 ※実施場所が限定される場合は、位置図も添付してください。		
事業内容 (具体的に 記載してく ださい)			
事業を行う 目的と期待 する効果			
補助金交付 申請予定額	円		

(別紙2)

収支予算書

収入の部

単位：円

区 分	金 額	説 明
補助金		
合 計		

支出の部

単位：円

区 分	金 額	説 明
補助 対象 経費		
補助対象経費計①		
補助 対象 外 経費		
補助対象外経費計②		
総事業費③＝①＋②		

【添付資料】

集落等申請団体における直近の総会資料

(事業計画・収支予算・事業報告・収支決算及び※通帳の写し) も添付して下さい。

※通帳の写しについては、口座番号及び現在の残高が確認できる面の2枚を添付